

Komercyjne centrum recyklingu i przetwarzania odpadów La Collette – Warunki i postanowienia użytkowania obiektu dla klientów komercyjnych.

Komercyjne centrum recyklingu i przetwarzania odpadów La Collette jest zarządzane przez Dział Infrastruktury, Zakwaterowania i Środowiska – Zespół Odpadów Stałych rządu wyspy Jersey, by otrzymywać odpady komercyjne. Te usługi mają na celu przetwarzanie materiałów od klientów oraz zwrot odzyskanych produktów do przemysłu budowlanego tak, aby minimalizować produkcję odpadów. Opcje ostatecznego składowania są zapewnione, jeśli ponowne użycie jest niemożliwe.

Aby upewnić się, że te usługi są sprawowane bezpiecznie i w wysokiej jakości, wszyscy użytkownicy obiektu są zobligowani do przestrzegania tych warunków i postanowień w obiekcie La Collette.

1. Utrzymanie ruchu obiektu

- Należy dostosować się do oznakowania obiektu. Działania i układ obiektu mogą się zmieniać okazjonalnie bez wcześniejszego zawiadomienia. Oznakowanie obiektu służy zachowaniu bezpieczeństwa wszystkich użytkowników obiektu.
- Nie należy przekraczać limitu prędkości na obiekcie **10 mph**.
- Podczas użytkowania obiektu należy postępować zgodnie z instrukcjami pracowników. Nasi pracownicy są tam, by pomagać i zapewnić bezpieczeństwo wszystkim użytkownikom i naszym pracownikom.
- Klienci, którzy chcą skorzystać z obiektu odpadów komercyjnych, muszą wejść na teren poprzez wagę pomostową, by zostać zarejestrowanym, oraz wyjść przez wagę pomostową w celu ważenia końcowego i opuszczenia obiektu.
- Klienci, którzy pozbyli się odpadów i nie opuścili obiektu poprzez wagę pomostową (chyba że tak ustalono wcześniej z zarządem obiektu), będą musieli uiścić opłatę na podstawie szacowanej wagi i historii opłat lub dowodu z kamery przemysłowej. Może zostać nałożona również opłata administracyjna.

2. Usuwanie odpadów

- Segregacja materiałów (jednorodny ładunek) – Odpady do usunięcia przywożone na obiekt powinny być zgodne z kryteriami dla odpowiedniego obiektu.
 - Mieszany ładunek nie jest akceptowany;
 - Ładunek musi być wolny od zanieczyszczeń zgodnie z kryteriami lub wymaganymi usługami;
 - Kryteria akceptacji odpadów można znaleźć na właściwych stronach Gov.je;
 - Jeśli wymagana jest analiza chemiczna w celu potwierdzenia składu odpadów, musi być to zrealizowane na koszt klienta.
- Deklarowanie odpadów
 - Jakiegokolwiek deklaracje o pochodzeniu lub składzie odpadów klient powinien wypełnić przed składowaniem tych odpadów. Na przykład: zawiadomienia o opłatach, listy przewozowe odpadów niebezpiecznych lub deklaracje azbestowe są dokumentami prawnymi, które zostaną zachowane na wypadek pytań lub dochodzeń. Dlatego odpowiedzialnością klienta jest upewnienie się, że dane w deklaracjach są dokładne i zwięzłe. Wspólnym i podstawowym dla wszystkich obiektów jest wymóg podania kompletnego adresu pochodzenia odpadów.

- Odrzucone odpady, przeładunek i utrzymanie porządku – klienci, którzy nie spełnili kryteriów akceptacji odpadów będą:
 - poproszeni przez doradcę obiektu o usunięcie zanieczyszczeń przed rozładunkiem lub
 - odesłani z obiektu bez ponoszenia opłat za usunięcie zanieczyszczeń, lub
 - ponownie załadowani przez maszyny GHE, jeśli opłata za odpady została uiszczona. W tym przypadku opłata za przeładunek będzie nałożona przy opuszczaniu obiektu.
 - Jeśli zanieczyszczone odpady zostały opłacone i klient opuścił obiekt, pracownicy IHE skontaktują się z klientem i zażądadają powrotu w celu usunięcia odpadów i ponownego załadowania. Mogą zostać nałożone opłaty za przeładunek i administracyjne. Jeśli klient odmówi, nałożone zostaną opłaty administracyjne oraz za uprzątnięcie odpadów.
 - Jeśli rozpozna się zanieczyszczenie ładunku azbestem, poleca się klientowi powrócenie z odpadami do miejsca ich pochodzenia i uzyskania potrzebnej pomocy w odkażeniu ładunku.
 - W przypadku jeśli ładunek został opłacony i wykryto obecność azbestu, niezależnie od obecności, klient zostanie poinformowany o zanieczyszczeniu. Odpady na obiekcie La Collette zostaną otoczone i specjaliści od usuwania azbestu zostaną wezwani w celu analizy o oczyszczenia odpadów. Opłata za tę usługę zostanie nałożona na klienta pozbywającego się odpadów i zostanie nadana kategoria opłat za odpady.
- Opłaty przelotowe
 - Osoby nielegalnie pozbywające się odpadów na terenach nieprzeznaczonych do tego celu lub zamkniętych, mogą zostać oskarżone na mocy prawa o zarządzaniu odpadami obowiązującego na wyspie Jersey (Waste Management (Jersey) Law 2005).

3. Zapłata należności i opłat

- Upewnij się, że posiadasz środki, aby opłacić składowanie odpadów przed skorzystaniem z naszego obiektu.
- W celu wystawienia faktury na koniec miesiąca może zostać użyte konto kredytowe (wymagane jest opłacenie faktury w ciągu 30 dni) lub
- można skorzystać z karty kredytowej lub debetowej do zapłaty na miejscu
- Obsługa wagi pomostowej nie będzie akceptować żadnych opłat walutowych bez wcześniejszego uzgodnienia.

4. Werbalne lub fizyczne nadużycia

- Werbalne lub fizyczne nadużycia wśród pracowników lub innych użytkowników nie będą tolerowane. Klienci, którym udowodniono tego typu nadużycia, będą powstrzymani od korzystania z jakichkolwiek funkcji obiektu.

Wszyscy klienci, którzy nagminnie łamią te zasady, mogą nie zostać dopuszczeni do korzystania z obiektu przez okres ustalony przez Zespół zarządzający odpadami stałymi IHE.