

Solicitarea unei Actiuni de Evaluare Exceptionala

Pe parcursul întregului proces, copilul și Părinții lor și / sau tânărul sunt implicați pe deplin și opiniile și dorințele lor sunt luate în considerare

O acțiune de evaluare excepțională poate fi solicitată de către un părinte, un profesor, un tânăr sau oricine altcineva preocupat de planul SEND copilului.

În cazul în care, în ciuda faptului că școala a întreprins acțiuni relevante și cu scopul de a identifica, evalua și satisface planul Departmentului de Nevoii Educationale Speciale (SEND) al copilului sau al tânărului și nu au înregistrat progresele preconizate, școala și părinții ar putea lua în considerare solicitarea unei acțiuni de evaluare excepționale.

În urma discuției și a consimțământului părinților, în general școala va contacta Copiii, Tineri, Educație și Abilități (CYPES) pentru a începe procesul acțiuni de evaluare excepțională. Un consiliu SEND, care este format din șeful SEN, un profesor consultant SEN, un psiholog educațional și un membru al echipei de conducere a școlii se întâlnește la fiecare jumătate de trimestru pentru a lua în considerare aceste solicitări.

Școlile vor trimite o cerere de acțiune excepțională consiliului SEND înainte de termenul fixat, jumătatea trimestrului. Un reprezentant al școlii este invitat la ședința consiliului. Consiliul SEND trebuie să decidă dacă trebuie să sau nu, să aprobe o acțiune de evaluare excepțională pe baza dovezilor furnizate și trebuie să informeze școala și părinții cu privire la decizia lor în cel mult 5 zile școlare.

Da



Dacă cererea, este acceptată, CYPES va iniția un proces formal de evaluare, solicitând și coordonând opiniile CYP, părinții, școala și toți profesioniștii implicați printr-o abordare centrată pe persoană.

Nu



În cazul în care CYPES decide să nu efectueze o evaluare o evaluare EA, trebuie să ofere feedback-ului colectat în timpul procesului de examinare școlii, care îi va informa pe părinți. Școala va reveni apoi la un proces de abordare gradual.



O cerere de acțiune excepțională trebuie să includă:

- ⇒ Dovezi colectate de școală pe parcursul a doua trimestre
- ⇒ Școala va trebui să arate un minimum de două trimestre de implicare a Psihologiei educaționale, alături de implementarea Abordării Graduale
- ⇒ Părerile părinților, copiilor și tinerilor
- ⇒ Semnătura părinților care sunt de acord cu faptul că au fost incluși și înțeleg procesul EA
- ⇒ Părerile altor profesioniști implicați în mod semnificativ
- ⇒ Dovada de la școală că aranjamentele SEND disponibile pentru a răspunde nevoilor copilului / tânărului sunt în afara celor care sunt disponibile în mod obișnuit în școală.
- ⇒ Evidența și informațiile pot proveni din rapoarte școlare, orare, documente de Abordare Graduală și rapoarte profesionale

Când toate informațiile au fost primite și revizuite, șeful SEND va stabili dacă o înregistrare a nevoii este necesară și, dacă da, va începe un proces de evaluare. Procesul de acțiune excepțională în sine nu va conduce neapărat la un plan de înregistrare a nevoii. Informațiile colectate în timpul unei evaluări pot indica modalități prin care școala, ghidată după caz de ajutorul sau sfatul experților, poate satisface nevoile copilului sau ale tânărului fără a fi nevoie de un plan de evidență a nevoii. În acest caz, poate fi emisă o notă în schimb. Un proiect/plan de evidență a nevoilor (RON) trebuie întocmit în termen de 2 săptămâni de la rezultatul comunicării. Părinții au la dispoziție 2 săptămâni școlare pentru a-și oferi viziunea asupra unui proiect de evidență a nevoilor (RON). Se poate face o contestație la ministrul educației în termen de cel mult 15 zile școlare de la notificarea părinților / îngrijitorilor cu privire la rezultatele evaluării și va fi stabilită de ministrul educației

O descriere completă a procesului EA poate fi găsită în Codul de practică al [Jersey SEND Code of Practice \(2017\)](#)